УТВЕРЖДАЮ

Директор КГА ПОУ «СПК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А, Выборнова

«17» января 2022 г.

ПРИНЯТО

на общем собрании

трудового коллектива

от «17» января 2022 г.

протокол № 144

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о службе содействия трудоустройству выпускников**

**КГА ПОУ «Спасский педагогический колледж»**

Российская Федерация

Приморский край

Спасский район

с. Спасское

2022 год

# Общие положения

* 1. Настоящее положение регламентирует деятельность Службы содействия трудоустройству выпускников (далее ССТВ), являющегося структурным подразделением КГА ПОУ «Спасский педагогический колледж», далее

«Колледж» разработано на основании следующих документов:

* Федеральный закон № 273-ФЗ, «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012г. ;
* приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
* приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19.11.2021 № 851 "О распространении на работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством просвещения Российской Федерации, ограничений, запретов и обязанностей"
* приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
* приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
* федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования 2014 г;
* методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Минобрнауки России 08.04.2014, № АК-44/05вн;
* устав КГА ПОУ «Спасский педагогический колледж», утвержденного Департаментом земельных и имущественных отношений от 27.12.2013 г. № 616 - рн.

ССТВ совместно с другими структурными подразделениями колледжа (приемной комиссией, заведующей педагогической практикой, зам. директора по учебной работе, зам. директора по воспитательной работе, методистом, предметно-цикловыми комиссиями) осуществляет деятельность, направленную на содействие трудоустройству выпускников.

# Цели и задачи ССТВ

* 1. Основной целью деятельности ССТВ является содействие занятости обучающихся и трудоустройству выпускников «Колледжа».
  2. ССТВ осуществляет деятельность в следующих направлениях:
* сотрудничество с организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников;
* оказание помощи специальностям колледжа в организации учебной и производственной практики, предусмотренных учебным планом;
* взаимодействие с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда; проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций организаций работодателей и т.п.);
* предоставление информации о банке вакансий на сайте колледжа;
* заключение соглашений о социальном партнерстве с образовательными организациями и учреждениями;
* оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме; ведение мониторинга трудоустройства;
* проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников;
* организация и проведение ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников;
* внедрение оценочного листа по итогам прохождения студентов практики;
* проведение профессиональных тестирований, диагностик;
* проведение для выпускников встреч с представителями профессий;
* содействие в формировании студентами и выпускниками портфолио
* мониторинг трудоустройства выпускников.

# Структура ССТВ

* 1. В состав службы СТВ входят:

заместитель директора по учебной работе; заведующий педагогической практикой;

секретарь учебной части.

* 1. При ССТВ действуют рабочие группы из числа преподавателей ПЦК и студентов колледжа.

# Организация деятельности ССТВ

* 1. ССТВ осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом «Колледжа» и настоящим Положением.
  2. В соответствии с распоряжением директора колледжа ССТВ предоставляется право:

готовить документацию для заключения договоров с предприятиями, организациями, учреждениями и физическими лицами на предоставление услуг и работ в соответствии с видами деятельности ССТВ, а также иную другую документацию по направлениям деятельности центра;

привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие учреждения и организации.

# Управление ССТВ и контроль его деятельности

* 1. Руководителем ССТВ назначается приказом директора колледжа.
  2. Руководитель ССТВ действует на основе настоящего Положения, в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения
  3. Контроль деятельности ССТВ осуществляет директор «Колледжа»
  4. Ликвидация и реорганизация ССТВ осуществляется приказом директора.